

Добавление учетной системы в ЛК медицинской организации.

1. В главном меню выбрать пункт **Администрирование** – откроется экран со списком пользователей, перейти на вкладку **Учетные системы** (Рисунок 1).

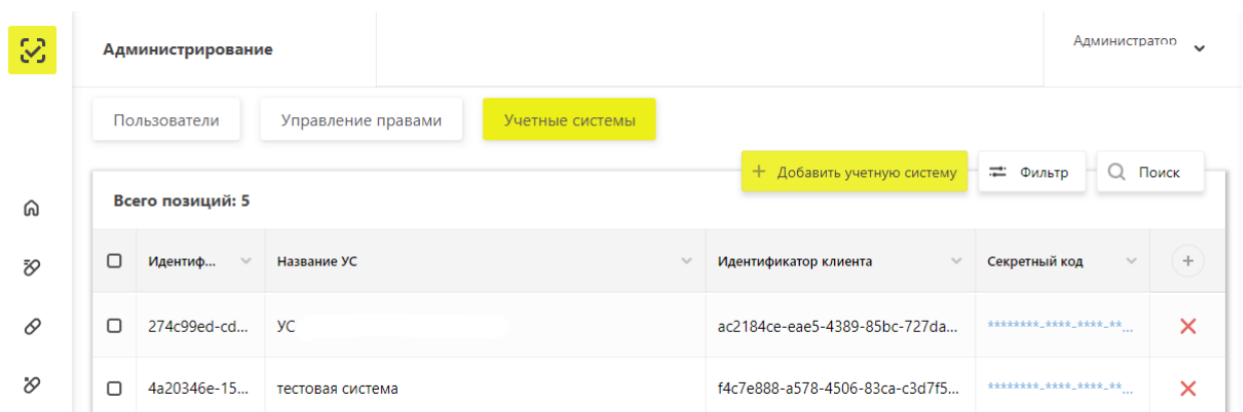


Рисунок 1 – Вкладка **Учетные системы**

2. Нажать кнопку **Добавить учетную систему** в правом верхнем углу экрана.

3. В открывшемся окне **Регистрация учетной системы** ввести название учетной системы «Маркировка» (Рисунок 2).

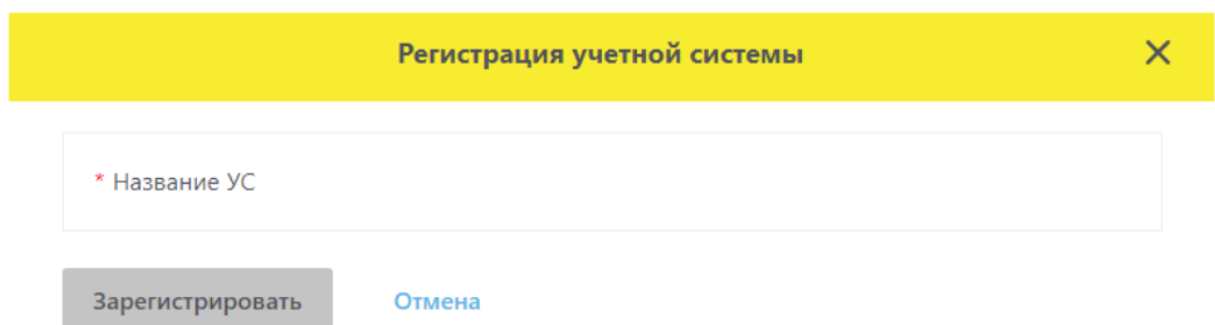


Рисунок 2 – Окно **Регистрация учетной системы**

4. Нажать кнопку **Зарегистрировать**. Откроется окно **Регистрация завершена** (Рисунок 3).

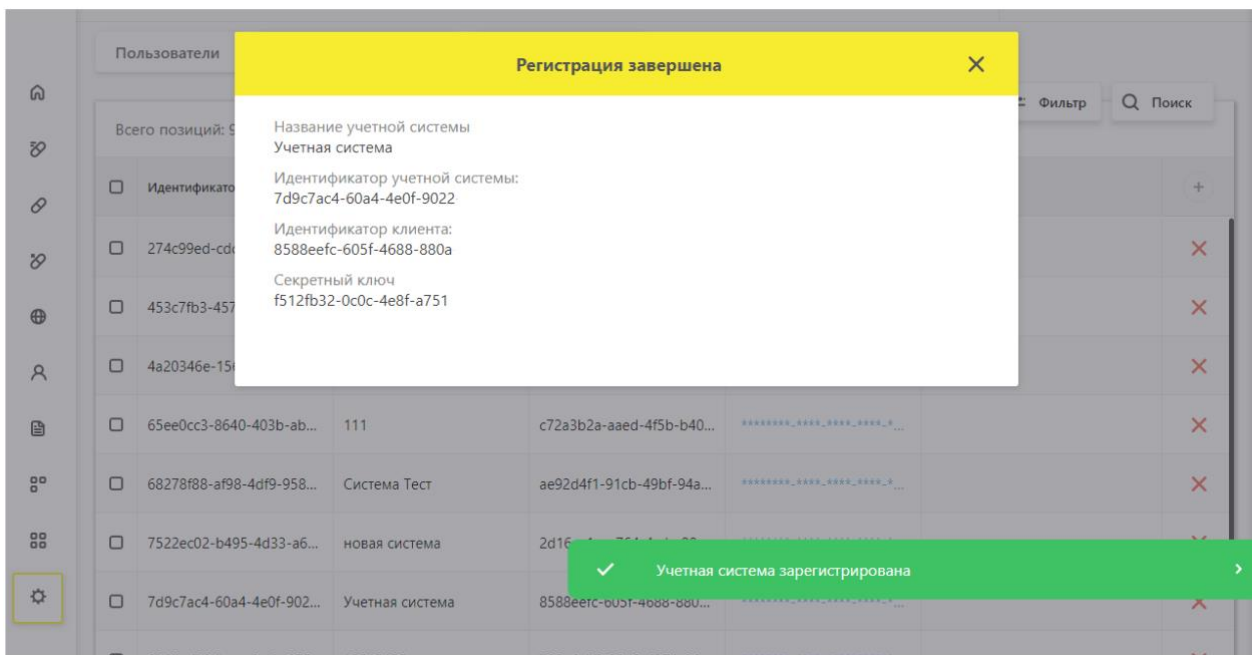


Рисунок 3 – Окно **Регистрация завершена**

5. Учетная система зарегистрирована.

Значение полей «Идентификатор клиента» и «Секретный ключ» необходимо указать в анкете «Дополнительные сведения по Маркировке» в полях «Идентификатор клиента» и «Секретный код».